

令和6年度（日本人・新入生用）

東京農工大学櫛寮（男子）・桜寮（女子）入寮者募集要項

（令和6年3月本学卒業予定者、修了予定者を含む）

本学では、学生に良好な居住及び勉学の環境を提供するとともに、共同生活を通じて充実した学生生活に資することを目的に学生寮を設置しています。

平成27年4月から櫛寮は日本人学生・外国人留学生との混住となっております。

入寮を希望する者は次により募集しますので、定められた期限までに所定の手続きをとって下さい。選考のうえ入寮を許可します。

本募集要項は日本人学生用ですので、外国人留学生は別に定める留学生版の募集要項を参照してください。（櫛寮のみ）

学寮名	入寮対象者	定員	寄宿料	共益費	部屋の規格	設備	所在地
けやきりょう 櫛 寮	男子学生	200名	30,000円 ／月	15,000円 ／月	個 室 (14~20m ²)	シャワー・トイレ・ミニキッチンなど	小金井市中町 2-24-16 工学部隣接地
さくらりょう 桜 寮	女子学生	18名	30,000円 ／月	15,000円 ／月	個 室 (13~15m ²)	シャワー・トイレ・ミニキッチンなど	小金井市中町 2-24-16 工学部隣接地

1 諸経費

櫛寮・桜寮：寄宿料月額の外に共益費15,000円（毎月）と退去時清掃費30,000円（入寮時）が必要となります。

なお、各居室に係る光熱水費（水道代、ガス代、電気代）、ランドリー使用料、インターネット使用料は、共益費に含まれます。

共益費の金額は、前年度の光熱水料等の支払額に応じて改定する場合があります。

2 入寮許可期間

櫛寮・桜寮：令和6年4月1日～修業年限（大学院は標準修業年限）まで

※修士・博士前期・専門職学位課程の学生が本学博士・博士後期課程へ進学する場合及び学部学生が本学大学院へ進学する場合は、申告していただくことで継続して入居できる場合があります。

3 入寮資格及び募集対象

入寮資格：

日本人学生で、経済的困窮度が高く、かつ遠隔地（自宅（実家）から2時間以上）のため通学が困難な者。小金井キャンパスへ通学する学生を優先します。

・外国人留学生の募集は、別途行います。（櫛寮のみ）

募集人員：

大学院生（修士・博士） 榷：約5名 桜：在学生と大学院生あわせて1名

学部生（一般選抜前期日程・総合型選抜、学校推薦型選抜・特別入試・第3年次編入学受験者対象）
榷：約30名 桜：1名

学部生（一般選抜後期日程受験者対象）
榷：約5名 桜：募集なし

**4 入寮申込書類の提出期限（期限に間に合わない場合は、選考対象外とします。）
及び選考結果の発表日**

大学院生

入寮申込期限 令和6年1月31日（水）必着
選考結果発表日 令和6年2月16日（金）以降

学部生（一般選抜前期日程・総合型選抜、学校推薦型選抜・特別入試・第3年次編入学受験者）

入寮申込期限 令和6年2月22日（木）必着
選考結果発表日 令和6年3月11日（月）以降

学部生（一般選抜後期日程受験者）

入寮申込期限 令和6年2月26日（月）～3月11日（月）必着
選考結果発表日 令和6年3月22日（金）以降

※ 大学入学共通テストおよび個別学力検査の当日に、入寮申込書類を持ち込みで提出することは一切認めません。

※ 入寮許可者には、「入寮許可書」及び「入寮手続き書類（入寮確約書・入寮届等）」を「入寮願」の本人現住所宛に送付します。

また、本学ホームページに入寮許可者の受験番号を掲載しますが、正式な通知は、郵送によるものとなります。

（HP：本学トップページ>学生生活>福利厚生>学寮）

5 提出書類等

別添の「証明書類等一覧表」を参照のうえ、該当する全ての書類を添付して提出してください。（書類に不備がある場合、選考の対象外となることがあります。）

提出された個人情報に関しては、本学の個人情報保護方針（本学ホームページに掲載）に則り、学寮の選考に使用いたします。

6 選考方法

選考は、家計基準及び地理基準を総合的に評価し、家計評価の低い者から順次選考を行います。

7 その他

「入寮願」を提出した者が入寮申込を取り消す場合は、速やかに「8 提出及び事務手続に関する問合せ先」へ連絡してください。

入寮を許可された者が、指示された期限までに所定の書類を提出しない場合は、辞退したも
のとして、次点の者から順次入寮を許可する場合があります。

8 提出及び事務手続に関する問合せ先

東京農工大学 学務課 櫛・桜寮担当

住所：〒183-8509 東京都府中市幸町3-5-8

TEL：042-367-5882 / FAX：042-367-5557

9 内覧に関する問合せ先

櫛寮・桜寮管理人室

住所：〒184-8569 東京都小金井市中町2-24-16 櫛寮入口

TEL：042-388-7213

【施設・設備】

櫛寮

概要	鉄筋コンクリート4階建て（一部平屋）1棟、2棟、3棟、E棟 200室 平成21年10月・22年3月改修竣工
居室	個室（14～20m ² ） バス、トイレ、ミニキッチン【IHコンロ】、ロフトベッド※、机、椅子、クローゼット、エアコン等有、インターネット利用可
洗濯室	ランドリールーム
その他	掃除機、会議室、談話室等

※ベッドに寝具類は附属していません。

※居室番号は機械的に割り振ります。（指定はできません。）

桜寮

概要	鉄筋コンクリート2階建て 全1棟 全18室 昭和53年築 平成21年10月、平成22年3月改修竣工
居室	個室（13～15m ² ） バス、トイレ、ミニキッチン【IHコンロ】、ロフトベッド※、机、椅子、クローゼット、エアコン等有、インターネット利用可
洗濯室	ランドリールーム
その他	掃除機、会議室、談話室等

※ベッドに寝具類は附属していません。

※居室番号は機械的に割り振ります。（指定はできません。）

提出書類・証明書類について

1 提出書類・証明書類の概要

下記の通り①～④の提出書類及びⅠ～Ⅲの該当する証明書類をすべて提出してください。なお、証明書類についての詳細は次のページ以降を参照してください。
書類に不備がある場合、選考の対象外となることがあります。

提出書類（所定様式）	概要
① 入寮願	自署でお願いします。 申請者と連帯保証人がそれぞれの自署でお願いいたします。
② 家庭状況調書	家庭状況について様式に沿って記載してください。
③ 申請理由	申請理由を記載してください。
④ 自宅から大学までの順路	東京・神奈川・千葉・山梨・埼玉県在住者のみ提出してください。

証明書類	概要
I. 家族構成に関する証明	生計を一にする者の構成の証明
II. 収入に関する証明	申請前1年以内の収入状況の証明
III. 世帯状況に関する証明	申請者の世帯状況の証明

2 独立生計者か否かの確認

提出書類・証明書類を用意する前に、申請者は以下の表に沿って、独立生計者か否かの確認をしてください。

結婚等により父母等から別居独立し、申請者またはその配偶者が家計支持者である場合、申請者を独立生計者と認定します。独立生計者はそれと認定するための追加書類があります。

はい	いいえ	事項
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	問) 住民票上、父母等と別居していますか？ <確認方法> 父母等の世帯全部の住民票（※3ヶ月以内に発行されたもの）に申請者が記載されていないこと
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	問) 所得税法上、父母等からの扶養外にありますか？ <確認方法> 令和5年の父母等の源泉徴収票または確定申告書の「控除対象扶養親族」の欄に申請者の氏名が記載されていないこと
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	問) 「健康保険証」上、父母等からの扶養外にありますか？ <確認方法> 申請者の健康保険証が社保の場合 …保険証種別が本人（被保険者）、または、保険証種別がであって被保険者氏名に申請者の配偶者氏名が記載されていること 申請者の健康保険証が国保の場合 …世帯主氏名に申請者の氏名、または、申請者の配偶者氏名が記載されていること
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	問) 申請者またはその配偶者が令和4年の所得証明書または課税証明書が発行される程度に所得がありますか？ <確認方法> 住民税の課税対象になる程度に所得がある場合、市区町村役場で発行することが可能

「はい」が0～3つ

父母または父母に代わる成年者（以下、父母等）の扶養下にある場合
 = **独立生計者以外**と認定します。

「はい」が4つ

結婚等により父母等から別居独立し、申請者またはその配偶者が家計支持者である場合
 = **独立生計者**と認定します。

※ 独立生計者は認定するための追加書類があります。

3 証明書類の用意

1. 家族構成に関する証明

申請者の家族構成を証明する書類です。該当する書類はすべて提出してください。

事項	書類	資料取得先
生計を一にする者が同居の場合	<input type="checkbox"/> 世帯全部の住民票（※3 ヶ月以内に発行されたもの）	市区町村
生計を一にする者が別居の場合 （申請者を含む家族内の就学者が自宅外で、住民票を移していない場合を含む。）	<input type="checkbox"/> 世帯全部の住民票（※3 ヶ月以内に発行されたもの）	市区町村
	<input type="checkbox"/> 別居地の賃貸契約書等（写） <input type="checkbox"/> 光熱水費（電気、ガス、水道）の領収書等（写） 原則、6 か月分	不動産管理会社、市区町村等

○ 独立生計者

上記に加えて独立生計者は以下の書類を提出してください。

事項	書類	資料取得先
住民票上、父母等と別居の証明	<input type="checkbox"/> 父母等の世帯全部の住民票（※3 ヶ月以内に発行されたもの）	市区町村

II. 収入に関する証明

申請者の父母等の収入、または、独立生計者においては本人およびその配偶者の収入を証明する書類です。該当する書類はすべて提出してください。

事項		書類	資料取得先
給与所得者	継続して勤務している者	<input type="checkbox"/> 令和5年分の源泉徴収票（写）	勤務先
	令和5年1月以降に 転職・就職した者	<input type="checkbox"/> 令和5年分の源泉徴収票（写） <input type="checkbox"/> 現職の年収見込証明書、直近3ヶ月分の月収証明書（原本）または給与明細（写）のいずれか	勤務先
確定申告をしている者 （自営業、農・林・水産業就業者配 当・不動産・雑所得がある場合 等）		<input type="checkbox"/> 令和5年分（大学院生は令和4年分）の確定申告書（第I表・第II表）の控 （写）直接提出：税務署の受付印のあるもの 電子申告：受付日時、受付番号の入っているもの（受信通知等）又は市区町村県民税申告書の控受付印のあるもの（写） ※給与所得もある場合は源泉徴収票（写）も添付	税務署、e-Tax
年金受給者		<input type="checkbox"/> 令和5年分の年金等の源泉徴収票（写）、最新の年金支払通知書（写）、年金改定通知書（写）のいずれか	日本年金機構・年金事務所
雇用保険受給者		<input type="checkbox"/> 雇用保険受給資格者証（写）	ハローワーク
臨時所得	退職金のある者	<input type="checkbox"/> 退職金支給額証明書等	（元）勤務先
	保険金のある者	<input type="checkbox"/> 保険金の支払（予定）額証明書	保険会社
	資産の譲渡による所得のある者	<input type="checkbox"/> 資産の譲渡による所得金額がわかる証明書	市区町村、税務署、法務局等
無職証明	主たる家計支持者が無職の者	<input type="checkbox"/> 無職証明書、非課税証明書、所得証明書、雇用保険受給資格者証（写）等のいずれか	民生委員、市区町村、ハローワーク等
退職証明	主たる家計支持者が退職（予定）の者	<input type="checkbox"/> 退職（予定）証明書	（元）勤務先

○ 独立生計者

上記に加えて独立生計者は以下の書類を提出してください。

事項		書類	資料取得先
所得税法上、父母等からの扶養外にある証明		<input type="checkbox"/> 令和5年分の父母等の源泉徴収票（写）又は確定申告書（第I表・第II表）の控（写）	税務署、e-Tax
「健康保険証」上、父母等からの扶養外にある		<input type="checkbox"/> 本人の健康保険証（写）	市区町村、勤務先等
所得証明書が発行される程度に所得がある証明		<input type="checkbox"/> 令和4年分の本人の所得証明書（原本）	市区町村

III. 世帯状況に関する証明

申請者の世帯状況を証明する書類です。該当する書類はすべて提出してください。

事項	書類	資料取得先
申請者以外に高等学校以上の就学者がいる世帯	<input type="checkbox"/> 在学証明書(原本)または学生証(写)等	学校
心身に障害がある者がいる世帯	<input type="checkbox"/> 身体障害者手帳等の氏名、番号の確認できる箇所(写)	市区町村
長期療養者がいる世帯	<input type="checkbox"/> 長期療養者にかかる経費の証明または領収書(写) または要介護認定結果通知書(写)	病院、市区町村
主たる家計支持者が別居の世帯	<input type="checkbox"/> 別居地の賃貸契約書等(写) <input type="checkbox"/> 光熱水費(電気、ガス、水道)の領収書等(写) 原則、6か月分	不動産管理会社、市区町村等
火災・風水害等の被災世帯	<input type="checkbox"/> 罹災証明書(写)	消防署・市区町村
主たる家計支持者が1年以内に死亡した世帯	<input type="checkbox"/> 死亡確認が出来る書類 <input type="checkbox"/> 死亡退職金・保険金・年金等支払(見込)証明書のいずれか	市区町村

入 寮 願 (新入生用)

令和 年 月 日

東京農工大学教育担当副学長 殿

■試験日程 (該当する日程に✓を入れ、下線部に受験番号を記入すること)

- 一般入試 (前期日程 _____ 後期日程 _____)
 特別入試 (SAIL _____ ゼミナール _____
 推薦 _____ 社会人 _____)
 編入学 _____
 大学院 _____

- 志望学部・学科 第一志望 () 学部・学府 () 学科・専攻
 第二志望 () 学部・学府 () 学科・専攻

- 入寮希望寮 樺寮 桜寮 檜寮
 樺及び檜寮を希望された男性に確認します。 第2希望 樺寮 檜寮 希望しない
 桜及び檜寮を希望された女性に確認します。 第2希望 桜寮 檜寮 希望しない

(檜寮に✓した方は誓約書が必要となります)

大学院へ進学する申請者のみ記入

- 令和6年 3月までの所属 () 学部・学府・研究科 () 学科・専攻
 ■ 令和6年 4月からの所属 () 学府・研究科 () 専攻

私は、令和6年4月 日から入寮したく、連帯保証人連署のもと入寮を願いますので、入寮を許可下さるようお願いいたします。

本人現住所	〒 (-)	
	携帯連絡先 ()	/メールアドレス
ふりがな 本人氏名	(必ず自署)	
連帯保証人住所	〒 (-)	
	携帯連絡先 ()	
連帯保証人氏名	(必ず自署)	本人との続柄

- 注1. 記入例を参考して正確に記入してください。
 2. 前期日程試験による入寮希望者が入学試験不合格の場合、本学の後期日程試験に出願し入寮を希望するときは、本書類を再度提出する必要はありませんが、「入寮願」の後期日程にもチェックしてください。
 3. 住所は番地、〇〇方、〇〇荘まで必ず記入し、ご本人の電話番号は日中連絡がとれる携帯番号等をご記入ください。
 4. 連帯保証人は、原則として父または母、父母がいない等の場合には兄弟姉妹、おじ、おばなどの成年者(学生不可)として下さい。また、申請者と連帯保証人は、それぞれの自署をお願いいたします。
 5. ご記入いただいた情報は、入寮選考のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、あなたの情報のうち電話番号は学寮委員へ必要に応じて提供することがありますが、その他の目的には利用されません。

家庭状況調書

ふりがな			受験番号	※令和6年3月東京農工大学卒業・修了予定者 現在の学籍番号 () () 学部・学府・研究科 (○をつける) () 学科・専攻 () 年				
氏名								
家族住所	〒		TEL ()		-			
家族及び収入状況	本人及び就学者以外の家族	続柄	主たる家計支持者に○ 別居者に○	氏名	年齢	職業	年間収入金額 (税込)	
		本人					給与収入 (収入がない場合0を記入)	給与収入以外 (収入がない場合0を記入)
							注. 3 万円	注. 3 万円
							万円	万円
							万円	万円
							万円	万円
	※学年：申請日現在の学年							控除額
	本人を除く就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	居住場所	
					立		自宅・自宅外	万円
					立		自宅・自宅外	万円
				立		自宅・自宅外	万円	
(該当項目に○をつける)	母子・父子世帯						万円	
	障がいがある人がいる			続柄	手帳番号		万円	
	長期療養者がいる (6ヶ月以上)			続柄	療養費 (年間)	万円	万円	
	主たる家計支持者が別居している			別居のための必要経費 (年間)		万円	万円	
	災害又は不慮の事故があった			罹災状況		年 月 日	万円	

注1. 太線の枠内のみ記入してください。

注2. 家庭状況調書の家族は申請日現在で記入してください。

注3. 本人の「年間収入金額 (税込)」の欄は申請者本人が独立生計者の場合のみ記載してください。

注4. 確定申告をされている方は、「給与収入以外」の欄に所得金額を記入してください。

注5. 募集要項別添「証明書類等一覧表」を参照のうえ、証明書等は必ず添付してください

申請理由 (詳細に記入すること)

ふりがな	
氏名	
一般入試	<input type="checkbox"/> 前期日程 受験番号_____ <input type="checkbox"/> 後期日程 受験番号_____
特別入試	<input type="checkbox"/> SAIL_____ <input type="checkbox"/> ゼミナール _____ <input type="checkbox"/> 推薦_____ <input type="checkbox"/> 社会人 _____
編入学	<input type="checkbox"/> _____
大学院	<input type="checkbox"/> _____

氏名： _____

実家から大学までの順路

(東京・千葉・神奈川・山梨・埼玉県在住者のみ)

出発地	到着地	区分	所要時間	備考
自宅から	～まで	徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
		徒歩・自転車・バス 電車・地下鉄 (線) その他 ()	分	
通学所要時間 (時間	分)

注. 必ず最短経路を記入してください。

国立大学法人東京農工大学教育担当副学長 殿

■試験日程 (該当する日程に✓を入れ、下線部に受験番号を記入すること)

- 一般選抜 (前期日程 12345 後期日程 67890)
 特別選抜 (SAIL _____ ゼミナール _____
 推薦 _____ 社会人 _____)
 編入学 _____
 大学院 _____

- 志望学部・学科 第一志望 (工) 学部・学府 (_____)
第二志望 (工) 学部・学府 (_____)

誓約書は檜寮の募集要項からダウンロード願います

■入寮希望寮 樺寮 桜寮 檜寮樺及び檜寮を希望された男性に確認します。 第2希望 樺寮 檜寮 希望しない桜及び檜寮を希望された女性に確認します。 第2希望 桜寮 檜寮 希望しない

(檜寮に✓した方は誓約書が必要となります)

4 大学院へ進学する申請者のみ記入

- 令和6年3月までの所属 (_____) 学部・学府・研究科 (_____) 学科・専攻
■ 令和6年4月からの所属 (_____) 学府・研究科 (_____) 専攻

私は、令和6年4月1日から入寮したく、連帯保証人連署のもと入寮を願いで入寮を許可下さるようお願いいたします。

自署でお願いします。連帯保証人も自署になります。

本人現住所	〒 (XXX-XXXX) 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ 101 携帯連絡先 080 (XXXX) XXXXX	
ふりがな	のうこう たろう	
本人氏名	農工 太郎	
連帯保証人住所	〒 (XXX-XXXX) 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ 101 携帯連絡先 090 (XXXX) XXXXX	
連帯保証人氏名	農工 一郎	本人との続柄 父

注1. 記入例を参考して正確に記入してください。

- 前期日程試験による入寮希望者が入学試験不合格の場合、本学の後期日程試験に出願し入寮を希望するときは、本提出書類を再度提出する必要はありませんが、「入寮願」の後期日程にもチェックしてください。
- 住所は番地、〇〇方、〇〇荘まで必ず記入し、ご本人の電話番号は日中連絡がとれる携帯番号等をご記入ください。
- 連帯保証人は、原則として父または母、父母がいない等の場合には兄弟姉妹、おじ、おばなどの成年者 (学生不可) として下さい。
- ご記入いただいた情報は、入寮選考のために利用されます。この利用目的の適正な範囲内において、あなたの情報のうち電話番号は学寮委員へ必要に応じて提供することがありますが、その他の目的には利用されません。

原則として父または母、父母がいない場合は兄弟又はこれに準ずる成年者 (学生不可) としてください

家庭状況調書 【記入例】

ふりがな	のうこう たろう		受験番号	※令和6年3月東京農工大学卒業・修了予定者					
氏名	農工 太郎		12345 / 67890	現在の学籍番号 () () 学部・学府・研究科 () 学科・専攻 () 年					
家族住所	〒XXX-XXXX 神奈川県〇〇市〇〇区〇〇 1-2-3 〇〇ハイツ101			TEL (XXX) XXX-XXXX					
族及び収入状況	就学者を除く家族	続柄	主たる家計支持者に〇	別居者に〇	氏名	年齢	職業	年収金額(税込)	
								給与 (収入がない場合0を記入)	給与以外 (収入がない場合0を記入)
		父	〇		農工 一郎	50	会社員	〇〇〇万円	万円
		母			農工 花子	48	パート	〇〇万円	万円
								万円	万円
							万円	万円	
							万円	万円	
	本人を除く就学者	続柄	氏名	年齢	在学学校名	学年	居住場所	控除額	
		姉	農工 さくら	21	国立 〇〇 大学	3	自宅・ 自宅外	万円	
		弟	農工 次郎	13	市立 〇〇 中学校	1	自宅 ・自宅外	万円	
						自宅・自宅外	万円		
(該当項目に〇をつける)	母子・父子世帯						自宅外で住民票を移していない場合、住居を確認できる書類を添付		万円
	障がいがある人がいる		続柄	手帳番号				万円	
	長期療養者がいる(6ヶ月以上)		続柄	療養費(年間)				万円	
	主たる家計支持者が別居している		別居のための必要経費(年間)					万円	
	災害又は不慮の事故があった		罹災状況		年 月 日		万円		

注①太線の枠内のみ記入してください。

②家庭状況調書の家族は出願時現在で記入してください。

③給与と所得のある方が確定申告をされている場合は、給与以外の欄に所得金額を記入してください。

④証明書類等一覧表を参照のうえ、証明書等は必ず添付してください。